



La Boutique de Gestion recrute pour ses départements conseil et formation un/une

## Juriste

*La Boutique de Gestion est une ASBL qui conseille, accompagne et forme les structures d'économie sociale et du non marchand. Elle compte 3 départements qui proposent à ses clients les services suivants :*

- *Gestion administrative du personnel*
- *Formations courtes sur la gestion juridique, financière, comptable, sociale, des ressources humaines*
- *Conseils et accompagnements dans les matières juridiques (droit des ASBL et droit social), financières (élaboration de budget, audit), de gestion des ressources humaines, organisationnelles.*

Avec une grande autonomie et beaucoup de proactivité, il/elle accompagne et forme les clients de la Boutique de Gestion dans les matières en lien notamment avec le droit des ASBL et des structures à finalité sociale. Le travail est réalisé en étroite collaboration avec l'équipe du service conseil et la responsable du service.

### **Tâches :**

Le/la Conseiller(ère) et formateur(trice) juridique est en contact direct avec les clients et ses tâches sont les suivantes :

- Conseiller des organisations existantes (Asbl, Sociétés Coopératives, Sociétés à Finalité Sociale, principalement) sur le plan juridique, notamment en matière de modification des statuts, de fusion, scission, de dissolution,...
- Conseiller et accompagner les structures en création sur le plan juridique (choix de la forme juridique la plus appropriée, détermination du rôle des porteurs dans le projet, appui lors des démarches de création,...),
- Rédiger à l'attention de ses collègues et/ou de la clientèle de la Boutique de Gestion des notes d'informations juridiques et des documents types dans les domaines du droit des sociétés et des associations.
- Offrir des conseils de première ligne dans la rédaction et relecture de conventions diverses
- Accompagner et conseiller sur la gouvernance
- Développer des partenariats avec des personnes ressources
- Préparer, animer et développer des formations en lien avec les questions juridiques (droit des ASBL, des volontaires, ...)



### **Profil :**

- Etre titulaire d'un diplôme universitaire en droit avec une spécialisation en droit des sociétés et des associations et/ou une expérience utile dans ces matières.
- Bonnes connaissances du droit des obligations, de la responsabilité civile, des principaux contrats (bail, contrat d'entreprise, mandat, conventions de partenariat, etc.) et des volontaires.
- Connaissance approfondie du secteur non-marchand et celui de l'économie sociale.
- Expérience en matière de conseils aux entreprises et associations (existantes ou en création).
- Capable de développer de manière pratique du contenu de formation pour un public non averti et d'animer les séances de formation.
- La connaissance du droit commercial est un atout.
- La connaissance des règles relatives au statut d'indépendant est un plus.
- Capable de travailler en équipe, d'organiser et planifier son travail de manière autonome
- Capable d'être à l'écoute et de percevoir les besoins des clients
- Faire preuve de confidentialité par rapport aux dossiers traités

### **La Boutique de Gestion offre :**

- un contrat de travail à durée indéterminée 32h/semaine (avec la possibilité d'un temps plein à terme)
- un travail principalement basé sur Bruxelles mais avec des déplacements fréquents sur le site de Namur et chez les clients ;
- une rémunération sur base des barèmes 4.2 de la CP 329.02 (Région Wallonne) + chèques repas + congés extra-légaux
- début de prise de fonction idéalement dans le courant du mois d'octobre 2017

### **Votre candidature :**

Une **lettre de motivation** et le **CV** sont à adresser pour **22/07/2017** par mail à l'attention de la responsable des services Conseil et Formation, Christelle Bernard à l'adresse suivante [cb@boutiquedegestion.be](mailto:cb@boutiquedegestion.be)

**Les candidats retenus seront contactés au plus tard le 10/08/2017 et invités à un test et un entretien qui se dérouleront respectivement la semaine du 15/8 et début septembre dans les bureaux de la Boutique de Gestion à Bruxelles.**

Sans nouvelles pour le 10/08/2017 au plus tard, considérez que votre candidature n'est pas retenue.